

# Collegi francescani di Padova

## Collegio San Francesco

Via San Francesco 120, 35121 Padova

Tel. +39 320 320 9032 . collegiosanfrancescopadova@gmail.com

## Finalità

Lo scopo della Struttura Ricettiva denominata "collegio San Francesco", gestito dall'Ente "Provincia S. Antonio dei Frati Minori", è quello di offrire agli ospiti un ambiente sereno e di studio e dare un'opportunità per riscoprire i valori umani e cristiani, in un rapporto di rispetto e cordialità con tutti. Il collegio è un luogo di soggiorno temporaneo, offerto dai Frati Francescani. I Frati Francescani del Nord Italia intendono in questo modo dare espressione allo spirito di ospitalità proposto da S. Francesco d'Assisi.

Ogni ospite, da parte sua, entrando in questo complesso ricettivo, dichiara esplicitamente di voler accettare queste finalità e di adeguarsi alle norme indicate dal regolamento per un buon andamento della convivenza con tutti.

## Norme che regolano la vita dello Studentato

1. Si predilige il criterio di accogliere solo Studenti maggiorenni, universitari o di qualunque altra tipologia rispondenti ad ideali di vita cristiana.
2. Si accettano esclusivamente Studenti che soggiornino nella struttura almeno per dieci mesi.
3. Per accedere alla struttura è necessario un colloquio previo con il Direttore dello Studentato e la presentazione dei documenti elencati in fondo a questo documento, di cui sarà trattenuta copia dalla Direzione; l'accesso sarà o meno consentito ad insindacabile giudizio del Direttore anche in relazione alla disponibilità ricettiva della struttura.
4. Nel concordare la permanenza nella casa per l'anno successivo si richiede la certificazione degli esami sostenuti nell'anno precedente e un colloquio di verifica con il Direttore.
5. È fondamentale ricordare che la vita in collegio è un'opportunità per crescere a tutti i livelli, grazie anche alla partecipazione dei collegiali nella vita di collegio.
6. Il Direttore è disponibile in qualunque momento della giornata al telefono o in ufficio. Si chiede di essere contattati preferibilmente nelle fasce orarie 9 - 18.
7. All'interno del Pensionato regni uno spirito di collaborazione e di reciproca stima nel rispetto delle esigenze di tutti.
8. L'ospite alla firma dell'atto di assegnazione dell'alloggio verserà una cauzione di € 350,00 (trecentocinquanta/00 Euro) che verrà restituita senza riconoscimento di interessi quando lascerà la struttura. Tale cauzione sarà utilizzata per pagare eventuali danni alla struttura in luoghi comuni, nelle singole stanze, nonché a garanzia di ogni obbligo assunto dall'ospite nei confronti dello Studentato, compreso il pagamento della retta per tutto il periodo temporale indicato in calce al presente Regolamento. Per i danni in luoghi comuni saranno divise le spese per ogni residente. La cauzione sarà trattenuta nel caso di abbandono della struttura prima della fine del "periodo di permanenza" concordato ed indicato in calce alla presente, nonché in caso di mancato versamento delle mensilità della retta indicate nel successivo punto 11. La cauzione sarà trattenuta anche in caso di espulsione dell'Ospite, salva l'ipotesi in cui la medesima stanza e/ o posto letto venga assegnata/o ad un nuovo Ospite, conformemente alle disposizioni del presente regolamento; in detta ipotesi, ove l'assegnazione del predetto alloggio ad un nuovo Ospite avvenga entro e non oltre la fine del mese nel corso del quale è avvenuta l'espulsione, lo Studentato rimborserà per intero la cauzione. In ogni caso, l'Ospite espulso sarà tenuto al pagamento della retta del mese corrente.
9. Questo deposito cauzionale infruttifero di euro 350,00 (trecentocinquanta/00 Euro) verrà restituito a fine anno scolastico a mezzo bonifico bancario sul conto corrente le cui coordinate e intestazione lo studente avrà comunicato all'atto dell'iscrizione. La contabile del bonifico dovrà essere conservata con cura in quanto costituirà ricevuta della cauzione. Eventuale diversa altra ricevuta dovrà eventualmente essere richiesta alla direzione
10. La retta annuale calcolata su base mensile va versata regolarmente entro i 10 giorni dalla consegna della copia di cortesia della fattura mediante bonifico sul conto corrente intestato a Provincia S. Antonio dei frati minori , IBAN IT75 A030 6909 6061 0000 0069 122
11. La retta annuale calcolata su base mensile per persona in camera singola è di € 335,00. Gli ospiti che accettano di condividere la stanza con altri studenti, dichiarano di impegnarsi a rispettare quanto indicato

nel Protocollo denominato "Protocollo per la gestione emergenza covid - 19 - Collegio San Francesco" e di aver compreso il contenuto dell'apposita informativa scritta sulle misure di contenimento alla diffusione del predetto covid -19, della quale hanno ricevuto copia, e dichiarano altresì di esonerare da responsabilità il collegio San Francesco di Padova. Nel caso in cui contraggano il covid -19, con ulteriore impegno, in detta ipotesi, a non citare in giudizio il medesimo collegio, né ad attivare e proporre nei suoi confronti azioni di alcun tipo.

12. Ogni eventuale deroga alla retta va concordata di volta in volta con il Direttore.
13. Nel caso particolare in cui ci si trovi nell'impossibilità di svolgere attività universitaria a causa di emergenza epidemiologica o per altre cause di forza maggiore, per un periodo superiore a un mese, qualora gli oggetti siano lasciati in deposito presso una camera del pensionato, si richiede il pagamento del 60% della mensilità o delle mensilità in cui è impossibile svolgere attività universitaria, a titolo di rimborso per le spese di gestione ordinaria dello studentato stesso. Tale previsione ha l'obiettivo di garantire nel corso degli anni la possibilità di calmierare la retta e di garantire la sostenibilità economica per continuare a offrire il servizio. Chi viene ospitato nel collegio, diventa così partecipe di un progetto formativo pluriennale dei Frati Minori.
14. Nella struttura si trova a disposizione una lavatrice e un ferro da stiro da usare rispettando i turni stabiliti
15. L'arredo della stanza non deve essere spostato e/o asportato e/o sostituito per nessuna ragione.
16. Fra gli Studenti sia costante la consapevolezza di essere ospiti rispettando i luoghi e le cose.
17. Da tutti è richiesta correttezza di comportamento, di rapporto e di linguaggio.
18. La Direzione può rivalersi di eventuali danni e guasti, e/o ammanchi di beni, dotazione ed arredi della struttura particolarmente all'arredamento della camera, anche trattenendo le relative somme della cauzione versata dall'ospite, salvo il maggior danno eventualmente arrecato alla struttura.
19. La Direzione non risponde dei valori lasciati incustoditi nelle camere e non offre servizio di custodia di beni personali degli ospiti.
20. Nei luoghi comuni e in tutte le camere non si fuma. Si richiede igiene e pulizia nelle camere. , E' proibito appendere poster o adesivi, imbrattare i muri in qualsiasi modo o piantare chiodi.
21. Nella sala studi non è consentito lasciare incustoditi libri e/o effetti personali sui tavoli dopo aver usufruito della sala stessa. Ogni volta che ci si allontana dalla sala studi si devono riporre i libri e gli effetti personali nell'apposito luogo predisposto o riportarli nella propria stanza.
22. Gli apparecchi radio siano tenuti a basso volume, rispettando lo studio, specialmente dopo le ore 22:00.
23. Si raccomanda vivamente di evitare rumori che possono molestare la serena convivenza, specialmente dalle ore 22:00 alle ore 08:00.
24. Gli ospiti muniti di bicicletta sono pregati di depositarla nei luoghi appositi; non è consentito per nessuna ragione depositare le biciclette in un altro luogo.
25. Nelle camere è vietato: fumare, tenere e/o portare animali, consumare i pasti, usare fornelli elettrici, apparecchi a gas, stufette, conservare ed accendere candele, incenso, carboni e altro materiale infiammabile , ferri da stiro, bollitori, ventilatori, condizionatori dell'aria, TV, computer da tavolo, stampante
26. Per quanto riguarda l'utilizzo della cucina, è possibile farlo rispettando gli orari della pulizia e lasciando gli spazi puliti dopo l'uso.
27. Le stoviglie lasciate incustodite nella cucina o in altri luoghi comuni dello studentato saranno rimosse e custodite in Direzione.
28. Non è consentito l'accesso allo Studentato a persone che non siano gli stessi Studenti, siano essi amici o amiche fuori degli ambienti predisposti al piano terra. Gli incontri al piano terra sono consentiti dalle ore 09:00 alle ore 23:00.
29. Non è consentito cedere il proprio posto letto ad altri.
30. L'utilizzo dei servizi Internet è consentito secondo le norme presenti nel "Regolamento d'accesso e d'utilizzo dei Servizi Internet" sottoscritto insieme al presente Regolamento.
31. Il Direttore, nel caso di violazione anche di uno solo degli obblighi regolamentari assunti dall'ospite di cui al presente Regolamento, avrà facoltà di ritenere risolto il presente rapporto e di allontanare l'ospite dalla struttura.
32. I dati personali degli ospiti sono trattati secondo quanto precisato nelle informazioni sul trattamento dei dati personali rese ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 e allegate al presente Regolamento.

# CONTRATTO DI OSPITALITÀ

## COMPILARE IN STAMPATELLO

Io sottoscritto [redacted] nato a [redacted] il [redacted]  
e residente a [redacted] provincia [redacted] via [redacted]  
numero [redacted] CAP [redacted]  
documento n. [redacted] rilasciato da [redacted]  
Cod. Fiscale: [redacted] E-mail personale: [redacted]  
conto corrente (per la restituzione della caparra) [redacted]  
intestatario conto corrente [redacted]  
corso di studio [redacted] anno [redacted]

## CHIEDE

di essere accolto presso il collegio:

**San Francesco**

e si impegna ad osservare il Regolamento del collegio, dopo averlo letto e firmato.

Con la firma della presente richiesta, dopo aver letto e accettato il regolamento, il sottoscritto si impegna a utilizzare la stanza

**singola (335 euro mensili)**

Il periodo del contratto sarà di

**dieci mesi (01-09-2022 / 30-06-2023);**  **(01-10-2022 / 31-07-2023)**

**undici mesi (01-09-2022 / 31-07-2023)**

**altro** [redacted]

l'importo mensile dovrà essere versato entro i 10 giorni dalla consegna della copia di cortesia della fattura mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato a Provincia S. Antonio dei frati minori, IBAN IT75 A030 6909 6061 0000 0069 122-, scrivendo nella causale il nome del collegiale, il collegio San Francesco e il numero della fattura.

La denominazione: Intesa San Paolo e le coordinate:

BIC/SWIFT: BCITITMM

IBAN: IT75 A030 6909 6061 0000 0069 122

## CONDIVIDO E MI IMPEGNO A RISPETTARE IL PRESENTE REGOLAMENTO

Do atto di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali qui allegate.

Firma

Per accettazione,

Data: Padova, [redacted]

-----

Per confermare la richiesta si richiede che vengano inviati via mail alla mail collegiosanfrancescopadova@gmail.com questo contratto firmato e compilato in stampatello, l'attestazione dell'avvenuto deposito cauzionale e i seguenti documenti:

- Certificato medico o autocertificazione di idoneità psicofisica per convivenza in comunità in cui sia precisato che non ha nessuna malattia contagiosa in atto o trasmissibile.
- Fotocopia della Carta d'Identità fronte e retro in corso di validità.
- Fotocopia del Codice Fiscale.
- Certificato di iscrizione all'Università per l'anno accademico in corso.
- Autocertificazione indicante la persona di riferimento per eventuali necessità o interventi di emergenza.